



Zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły

Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Miejskiej Górcie na rok szkolny 2020/2021

1. Dane kandydata:

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	

2. Dane rodziców, prawnych opiekunów kandydata:

Imię i nazwisko matki / prawnego opiekuna	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu kontaktowego	

Imię i nazwisko ojca / prawnego opiekuna	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu kontaktowego	

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Zespole Szkół im. St. Mikołajczyka w Miejskiej Górcie z siedzibą przy ul. Konopnickiej 3 i 14, 63-910 Miejska Górka, e-mail: sekretariat@spmiejskagorka.pl, tel. 65 5474311
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iod@spmiejskagorka.pl
3. Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: *art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. 2018 poz. 996 ze zm.).*
4. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim.

5. Dostęp do danych osobowych posiadają upoważnieni pracownicy Zespołu Szkół im. St. Mikołajczyka w Miejskiej Górcie, podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi podpisano umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do szkoły są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. Rodzicom / Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
9. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
11. Rodzicom / Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 -193 Warszawa). Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
12. Podanie danych zawartych w zgłoszeniu jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły.

Do zgłoszenia dołączam oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców / prawnych opiekunów kandydata i kandydata.

....., dnia

.....
(czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

**OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA
RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW KANDYDATA
I KANDYDATA**

Oświadczam, że ja niżej podpisany/podpisana
(imię i nazwisko)

urodzony/urodzona:
(data i miejsce urodzenia)

zamieszkuje w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Miejskiej

Górcze¹ pod wskazanym poniżej adresem:.....

.....

Jednocześnie oświadczam, że moje dziecko
(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkuje wraz ze mną pod wyżej wskazanym adresem.

Jednocześnie oświadczam, że moje dziecko
(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkuje pod innym adresem.....
(adres zamieszkania dziecka)

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.²

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

¹ Zgodnie z art.25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Granice obwodu Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Miejskiej Górcze zostały określone w załączniku nr 1 do Uchwały Nr XX/109/17 Rady Miejskiej w Miejskiej Górcze z dnia 28 marca 2017 roku i obejmują miejscowości: Miejska Górka, Dąbrowa, Karolinki, Annopol, Jagodnia, Niemarzyn, Roszkowo, Zakrzewo.

² Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.